

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида №2 «Дюймовочка» города Заринска

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета детского сада №2
Н.Г. Пальгина Н.Г. Пальгина

« *03* » *августа* 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий детским садом № 2
«Дюймовочка» города Заринска
Л.В. Мурзина Л.В. Мурзина



2020 г.

Инструкция
для сотрудников по проведению эвакуации из здания
МБДОУ детский сад № 2 при возникновении ЧС и угрозе теракта.

г. Заринск

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая инструкция разработана для сотрудников, проводящих эвакуацию из здания МБДОУ детского сада № 2 (далее ОУ) при получении информации террористического акта.

1.2 При возникновении угрозы террористического акта в здании ОУ или на его территории действия сотрудников в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию, спасение и при необходимости, оказание первой медицинской помощи.

2 ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД ПРОВЕДЕНИЕМ ЭВАКУАЦИИ.

2.1 Сигналом для начала эвакуации служит включение тревожной (пожарной) сигнализации с последующим объявлением о начале эвакуации.

2.2 Эвакуация проводится в соответствии с планами эвакуации, размещенными по коридорам всех этажей здания ОУ.

2.3 Порядок действий администрации и технического персонала:

Заведующий:

- дает распоряжение о начале эвакуации;
- сообщает в комитет образования о сложившейся ситуации
- забирает печать, ценную документацию, трудовые книжки.

Заведующий хозяйством:

- вызывает по телефону необходимые службы 01; 02; 03; ЕДДС – 112;
- включает тревожную (пожарную) сигнализацию;
- отключает электрооборудование.

Уборщики служебных помещений:

- открывают запасные выходы;
- дублируют оповещение о начале эвакуации.

3 ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭВАКУАЦИИ.

3.1 При проведении эвакуации воспитатель и младший воспитатель обязаны:

- прекратить образовательную деятельность, обесточить электрические приборы и оборудование, выключить свет и закрыть окна;
- соблюдая выдержку и спокойствие, не допуская паники, вывести воспитанников к основному или запасному выходам здания согласно утверждённому плану эвакуации, при террористическом акте эвакуация проводится на отдаленное расстояние (Приложение 1);
- построить воспитанников в колонну по двое с таким расчетом, чтобы воспитанники, имеющие значительную степень потери зрения, либо физические недостатки, ограничивающие быстрое передвижение при эвакуации, оказались рядом с воспитателем;
- взять журнал посещения детей;
- в холодное время года по усмотрению сотрудников, осуществляющих эвакуацию, воспитатели и воспитанники перед выходом на улицу могут одеться или взять одежду с собой, если отсутствуют признаки непосредственной опасности для жизни.
- спускаясь по лестнице, находиться впереди колонны, направляя ее к нужному выходу.
- при наличии задымления, предупредить воспитанников о необходимости закрытия органов дыхания салфетками (носовым платком) шарфом и т. п.
- воспитатели, осуществляющие эвакуацию воспитанников, не должны оставлять их без присмотра с момента террористической угрозы и до её ликвидации.

3.2. После выхода из здания воспитатель должен привести воспитанников на сборный пункт и проверить наличие всех воспитанников. В случае отсутствия кого-либо из воспитанников воспитатель должен сообщить об этом заведующему ОУ.

3.3 Действие администрации и тех. персонала во время проведения эвакуации:

Заведующий:

- осуществляет общее руководство эвакуацией;
- принимает доклады уборщиков служебных помещений о результатах эвакуации.

Заведующий хозяйством:

- организует работу добровольной дружины спасателей (ДДС).
- встречает оперативные службы, докладывает обстановку.
- организует эвакуацию особо ценного имущества (личные дела, книги, оргтехника).

Уборщики служебных помещений:

- дежурят в своем крыле весь период эвакуации;
- отключают воду, свет.
- обследуют кабинеты для выявления оставшихся воспитанников;
- контролируют закрытие окон и дверей;
- докладывают заведующему об окончании эвакуации на закрепленном ему крыле.

Члены добровольной дружины спасателей из числа сотрудников (Приложение 2):

- занимают свои посты на путях эвакуации и помогают организованно спускаться по лестницам;
- сопровождают пострадавших для оказания первой помощи медперсоналом.

3.4. Вслед за эвакуированными воспитанниками и сотрудниками здание МБДОУ детский сад № 2 покидают заведующий и техперсонал.

3.5. Местом эвакуации сотрудников, воспитанников и посетителей из здания ОУ является территория МОУ СОШ № 3 (спортивная площадка)

4. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЭВАКУАЦИИ.

4.1 Воспитатели делают проверку количества воспитанников согласно списку в журнале посещений и докладывают заведующему.

4.2 Техперсонал участвует в эвакуации особо ценного имущества (книги, личные дела, оргтехника).

4.3. Возвращение в покинутое помещение возможно только после разрешения ответственных лиц.

Рекомендуемые зоны эвакуации
при обнаружении взрывного устройства или предмета, похожего на взрывное
устройство.

Граната РГД-5	не менее 50 метров
Граната Ф-1	не менее 200 метров
Тротиловая шашка массой 200 граммов	45 метров
Тротиловая шашка массой 400 граммов	55 метров
Пивная банка 0,33 литра	60 метров
Мина МОН-50	85 метров
Чемодан (кейс)	230 метров
Дорожный чемодан	350 метров
Автомобиль типа “Жигули”	460 метров
Автомобиль типа “Волга”	580 метров
Микроавтобус	920 метров
Грузовая автомашина (фургон)	1240 метров

**Список
добровольной дружины спасателей закрепленных за путями эвакуации**

№ гр.	Ф.И.О. сопровождающего	Пути эвакуации
1.	Алюнина О.Ф.	Через приемную.
2.	Гончарова И.П.	Через приемную по лестнице на 1 этаж к своему выходу.
3.	Старцева К.В.	Через приемную по лестнице на 1 этаж к своему выходу.
4.	Черняк О.П.	Через приемную.
5.	Бацай Н.В.	Через приемную.
6.	Веснина Т.П.	Через приемную по лестнице на 1 этаж к своему выходу.
7.	Бурлакина В.В.	Через приемную по лестнице на 1 этаж к своему выходу.
8.	Тайыбова Н.М.	Через приемную.
9.	Бучук Т.К.	Через приемную по лестнице на 1 этаж к своему выходу, где ОК.
10.	Труфанова И.В.	Через приемную.
11.	Маслова Н.В.	Через приемную по лестнице на 1 этаж к центральному выходу.
12.	Белокрылова Т.А.	Через приемную по лестнице на 1 этаж к центральному выходу.